

Принято на заседании
Педагогического совета
ГКОУ СОШ № 7 при ИУ
протокол № 1 от 28.08.2024 г.

Утверждено
приказом по ГКОУ СОШ № 7 при ИУ
от «28» августа 2024 г. № 80-од
_____ Н.Н.Верменская

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет государственного казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» при исправительном учреждении (далее – ГКОУ СОШ № 7 при ИУ, Учреждение) является коллегиальным органом управления (далее – Попечительский совет) и создается с целью совершенствования деятельности и развития образовательного учреждения.

1.2. Попечительский совет действует на основании Положения о Попечительском совете, принятого Общим собранием работников ГКОУ СОШ № 7 при ИУ и утвержденного приказом директора образовательного учреждения.

1.3. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского совета определяются Уставом Учреждения и Положением о Попечительском совете. Положение о Попечительском совете определяет задачи, функции и права Попечительского совета.

1.4. Настоящее Положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и уставу Учреждения.

1.5. Попечительский совет осуществляет тесное взаимодействие с Общим собранием работников ГКОУ СОШ № 7 при ИУ и его Учредителем, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

1.6. К компетенции Попечительского совета относится:

привлечение для уставной деятельности и развития Учреждения дополнительных источников финансирования и материально-технических средств;

поддержка и совершенствование материально-технической базы Учреждения, благоустройство переданных ему помещений;

контроль использования целевых взносов, добровольных пожертвований, благотворительной помощи, спонсорских взносов юридических и физических лиц на нужды Учреждения;

организация и улучшение условий труда педагогических и других работников Учреждения.

2. Формирование Попечительского совета

2.1. Попечительский совет формируется по инициативе администрации Учреждения. В состав Попечительского совета входят представители общественности, благотворительных организаций, директор, работники Учреждения, представители администрации Исправительной колонии, а также иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

2.2. В состав Попечительского совета входит не менее 5 человек. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Срок действия Попечительского совета не ограничен.

2.3. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

2.4. Заседания Попечительского совета являются правомочными, если в них принимают участие большинство членов Попечительского совета.

Для ведения заседаний Попечительского совета из своего состава открытым голосованием избираются его председатель и секретарь сроком на один календарный год.

2.5. Директор Школы участвует в работе Попечительского совета по должности. Директор Школы (либо его заместитель) не может быть избран председателем Попечительского совета.

2.6. Лица, вошедшие в состав Попечительского совета, могут остаться (или быть переизбраны) на новый срок неограниченное число раз.

2.7. Полномочия любого члена Попечительского совета (в том числе и председателя) могут быть прекращены досрочно по его желанию.

2.8. По решению Попечительского совета полномочия члена Попечительского совета, в том числе и председателя, могут быть прекращены досрочно, если за это решение проголосовали не менее 2/3 членов Попечительского совета.

2.9. По истечении срока полномочий, а также в случае досрочного сложения с себя полномочий всеми членами Попечительского совета, должен быть незамедлительно избран новый состав Попечительского совета.

3. Организация работы Попечительского совета

3.1. Работа Попечительского совета осуществляется в форме заседаний.

3.2. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в год. Заседания Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем Попечительского совета (в его отсутствии

лицом его заменяющим) и секретарем, и вступают в силу с даты их подписания.

3.3. По мере необходимости могут проводиться внеплановые заседания, которые созываются по инициативе председателя Попечительского совета либо по требованию не менее 1/3 членов Попечительского совета. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих на собрании членов Попечительского совета. Решение принимается открытым голосованием.

3.4. О дате проведения и повестке дня заседания члены Попечительского совета извещаются устно не менее чем за одну неделю до дня его проведения. По решению председателя Попечительского совета уведомление о дате проведения заседания может быть направлено в письменной форме.

3.5. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, контролирует ведение протокола.

3.6. В случае отсутствия председателя Попечительского совета его функции осуществляет один из членов Попечительского совета по решению Попечительского совета.

3.7. Секретарь Попечительского совета ведет протокол заседания Попечительского совета.

3.8. Заседания Попечительского совета правомочны, если на них присутствует 2/3 избранных членов Попечительского совета.

3.9. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета, при этом каждый член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому члену не допускается.

3.10. В случае равенства голосов членов Попечительского совета голос председателя Попечительского совета либо лица его заменяющего является решающим.

3.11. Протоколы ведутся рукописно в единой книге (прошитой, пронумерованной и скрепленной печатью школы) или печатаются на отдельных листах, которые также подшиваются в единую папку, нумеруются и скрепляются печатью.

3.12. Заседания Попечительского совета проводятся в помещении Школы, выделенного для этих целей директором Школы.

4. Права и обязанности членов Попечительского совета

4.1. Члены Попечительского совета Школы имеют право:

- получать любую информацию, касающуюся поступления и расходования средств из внебюджетных источников и бюджетного финансирования;
- присутствовать на Общем собрании работников ГКОУ СОШ № 7 при ИУ и заседаниях педагогического совета.

4.2. Члены Попечительского совета обязаны:

- добросовестно выполнять возложенные на них функции;
- осуществлять свои функции на безвозмездной основе.

4.3. Члены Попечительского совета не вправе осуществлять прием (сбор) добровольных пожертвований и целевых взносов и других внебюджетных средств и распоряжаться ими.

5. Принципы взаимодействия Попечительского совета и Школы

Попечительский совет взаимодействует с Учреждением на основе следующих принципов:

- Взаимное доверие и партнерство в деятельности Учреждения и Попечительского совета.
- Взаимная ответственность.
- Разграничение функций и полномочий Учреждения и Попечительского совета.
- Открытость, гласность, демократичность в работе.